**Verslag Stuurgroep LOP Oudenaarde Basis**

12 september 2022

**Aanwezig / Verontschuldigd**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nathalie Van Driessche | GO! BroeBELschool | A |
| Mieke Vanmaercke | GO! Wereldbrug | A |
| Ilse Bauters | MPI ‘t Craeneveld | A |
| Ludwig Van Tendeloo | Scholengroep 21 | V |
| Ann Vancoppenolle | Freinetschool De 4 Tuinen | V |
| n.n. | Freinetschool De 4 Tuinen vzw | V |
| Caroline van Driessche | Scholengemeenschap KBO | A |
| Nathalie Kellens | KBO Horizon | A |
| Elke Vanden Meerschaut | A |
| Ilse De Swaef | KBO College Sleutelbos | A |
| Wim Van Nieuwenhuyze | KBO Eine |  |
| Rebecca Meirlaen |  |
| n.n. | KBO vzw | V |
| Leen Van der Linden | CLB-GO | A |
| Katia Moerman | Vrij CLB ZOV | A |
| Messa Zaouali | Agentschap Integratie & Inburgering | V |
| Bert Vandepoele | Sociaal Huis | A |
| Marjan Beugnies | Gezinsraad | V |
| Stefaan Vercamer | LOP-voorzitter | A |
| Luc Top | LOP-deskundige | A |

**Bijlagen**

1. Ppt. Van Taalstimulerende Activiteiten (TSA) naar Buitenschoolse Opvang & Activiteiten (BOA) (Bert Vandepoele)
2. Ppt. Hulp aan Oekraïne (Bert Vandepoele)
3. Afsprakennota centrale aanmeldingsprocedure voor de inschrijvingen van 2023-2024
4. Tijdlijn centrale aanmeldingsprocedure voor de inschrijvingen van 2023-2024

**Data volgende bijeenkomsten**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Stuurgroep** | **Do 10 november 2022** | **Sociaal Huis** |
| **Stuurgroep** | **Di 10 januari 2023** | **Sociaal Huis** |
| **Stuurgroep** | **Wo 22 maart 2023** | **Sociaal Huis** |
| **Stuurgroep** | **Do 1 juni 2023** | **Sociaal Huis** |
| **Algemene Vergadering** |  |  |

**Agenda**

1. Buitenschoolse Opvang & Activiteiten (BOA)
2. Oekraïne en anderstalige nieuwkomers
3. Inschrijvingsbeleid
4. Schoolkosten
5. Varia

**Verslag**

1. Buitenschoolse Opvang & Activiteiten (BOA)

Bert Vandepoele presenteert de ontwikkelingen rond BOA aan de hand van een powerpoint (zie **bijlage 1).**

Aandachtspunten:

* Ole beëindigt in september nog zijn functie als coördinator Taalstimulerende Activiteiten (TSA) – de subsidie hiervoor was immers maar voor twee jaar. Ole wordt coördinator Buitenschoolse Opvang & Activiteiten (BOA) en zal zijn expertise TSA hierin meenemen.
* Mede dankzij de extra subsidie van de Nationale Loterij kan TRY nu uitbreiden. Vanaf januari 2023 start een werking vanuit KBO Eine, later ook vanuit KBO Sleutelbos. TRY is een proefproject dat model zou moeten staan voor BOA als geheel.
* Om het kwaliteitslabel BKO en BA te betalen is versterking nodig:
  + Via samenwerking met de Artevelde Hogeschool, dat een onderzoek zal voeren op basis van bevragingen, wordt de dienst pedagogisch versterkt. In de raad die de conclusies van het onderzoek bespreekt zal ook een vertegenwoordiger vanuit het onderwijsveld aangezocht worden.
  + In november 2022 wordt een nieuw diensthoofd Leren en Opgroeien aangesteld, dat de visie rond BOA zal helpen uitbouwen. Ook Huis van het Kind, huiswerkbeleid (De Katrol) en andere onderwijsthema’s komen onder de bevoegdheid van het nieuwe diensthoofd.
* We willen kunnen landen eind 2025. De doelstelling is een kwaliteitslabel halen in 17 locaties en een aantal proeftuinen realiseren in de grotere locaties waar een relevante doelgroep is. Als het kwaliteitslabel wordt gehaald, wordt de subsidie verdubbeld. Momenteel is het budget nog beperkter en moet ook Ole hiermee betaald worden.

1. Instroom uit Oekraïne en opvang: stand van zaken

Bert Vandepoele presenteert de stand van zaken rond de instroom en opvang van Oekraïense vluchtelingen aan de hand van een powerpoint (zie **bijlage 2).**

Aandachtspunten:

* Het maandelijkse cijfer van vluchtelingeninstroom uit Oekraïne is aan het dalen. Sommigen keren ook terug maar dit is niet de meerderheid.
* In totaal vangt Oudenaarde nu 146 personen op, waarvan 57 kinderen (BaO en SO) en 89 volwassenen. Daarmee is voorlopig voldaan aan het vooropgestelde opvangdoel van 143.
* Oudenaarde stopt voor de komende maanden met het creëren van publieke opvangplaatsen. Er is immers geen begeleidingscapaciteit meer (maatschappelijk werkers). In de toekomst zal de opvang bij gastgezinnen afgebouwd worden en zal zoveel mogelijk ingezet worden op de private huizenmarkt.
* Het aantal leefloners is merkbaar gestegen door eerst de corona- en later de Oekraïne-crisis. Ook de scholen zien dit aan de toename van de OK-passers en de gestegen kosten als gevolg daarvan. Moeten de voorwaarden herbekeken worden?
* De scholen mogen voor communicatie met Oekraïense ouders beroep doen op de tolken van Sociaal Huis.

Niet zozeer het aantal Oekraïners, maar het aantal andere anderstalige nieuwkomers (AN) is gestegen. Onder andere ook kinderen uit landen als Somalië en Eritrea, die nauwelijks enige scholing gehad hebben. In het KBO zijn de AN gegroepeerd in 3 scholen (St. Jozef, Eine en Sleutelbos), maar wordt geen apart onthaalonderwijs georganiseerd. KBO wil hierover een effectmeting doen.

Tegen volgende stuurgroep maken we een stand van zaken op. Luc bevraagt de aantallen bij de scholen.

1. Inschrijvingsbeleid

*3.1 Stand van zaken lopend schooljaar*

In het buitengewoon onderwijs (BuO) doet de capaciteitsdruk zich reeds voelen, met name in type 9 voor het KBO en in het MPI als geheel.

Een belangrijke factor voor de capaciteitsdruk in het MPI is de grote aanwezigheid van anderstaligen (vaak anderstalige nieuwkomers) die een te grote taal- en onderwijsachterstand hebben om mee te kunnen in het gewoon onderwijs. BuO is niet de geijkte oplossing maar een uitvalsweg. Zo worden echter ook plaatsen weggenomen voor kinderen met een ‘echte’ beperking. Dit moeilijke thema wordt op een later tijdstip opnieuw opgenomen.

*3.2 Aanmelden en inschrijven voor 2023-2024*

Op de stuurgroep van 2 juni 2022 hebben we afspraken gemaakt inzake aanmelden en inschrijven voor 2023-2024, conform het nieuwe inschrijvingsdecreet van 2022 (zie **bijlagen 3 & 4**). Nog op te volgen waren volgende punten:

1. De keuze van het digitale aanmeldingssysteem
2. De samenstelling van de ombudsdienst
3. Communicatie naar de ouders
4. Naast de bestaande systemen (o.a. V-ICT-OR, waar wij tot nog toe mee werkten) werkt AGODI aan een globaal Vlaams digitaal systeem. Dit Vlaamse systeem wordt gratis aangeboden. Het is nog in ontwikkeling. Vanaf midden oktober wordt errond gecommuniceerd door AGODI. Het is nog niet bekend of er subsidie zal zijn voor het gebruik van andere systemen, maar dit is zeer onzeker. Het lopend contract van de stad met V-ICT-OR is nog niet opgezegd. We moeten dus nog definitief kiezen.

Eventuele deelname aan het Vlaamse systeem zal een meer actieve rol van de scholen vergen: ingeven contactdata van de school, ingeven capaciteiten en vrije plaatsen, ingeven ingeschreven aangemelde leerlingen.

1. De nieuwe omzendbrief (<https://data-onderwijs.vlaanderen.be/edulex/document/15986>) voorziet de oprichting van een ombudsdienst, ter vervanging van de vroegere disfunctiecommissie. In de ombudsdienst moeten niet alleen de deelnemende schoolbesturen zetelen, maar ook ‘een vertegenwoordiger van een erkende oudervereniging’ (VCOV, GO! Ouders of KOOGO). Aan de scholen wordt dus gevraagd om te polsen bij hun ouderraad en/of schoolraad of een vertegenwoordiger gevonden kan worden.
2. Qua communicatie behouden we de folder die vorig schooljaar nieuwe ontworpen was. Ook de andere aspecten van communicatie (intermediaire organisaties, websites scholen en stad, helpdesk 1ste en 2de lijn) blijven dezelfde.

Er zijn dus nog een paar stappen te zetten en ook zijn de standaarddossiers van de Vlaamse overheid nog niet gepubliceerd. Zodra alle informatie er is, zal Luc het dossier voltooien en digitaal ter goedkeuring voorleggen aan de Algemene Vergadering. We voorzien hiervoor geen fysieke of online bijeenkomst van de AV.

Ingevolge het decreet zijn er ook een paar wijzigingen in het huishoudelijk reglement, nl. in de samenstelling van het LOP en in de goedkeuringsprocedure voor aanmeldingsdossiers. Ook dit nieuwe huishoudelijk reglement zal digitaal ter goedkeuring voorgelegd worden aan de Algemene Vergadering.

1. Schoolkosten

* Dankzij de maximumfactuur zijn er in het basisonderwijs in het algemeen minder onbetaalde schoolfacturen. Betalingsproblemen zullen zich wellicht voordoen in de uitstappen (de kosten voor busvervoer zijn sterk gestegen voor de scholen).
* Het MPI ziet echter ook al een duidelijke toename qua onbetaalde schoolfacturen en lege brooddozen.

1. Varia

* Op een volgende stuurgroep nodigen we Laure Paelinck uit, ankerfiguur bij De Katrol, voor een stand van zaken.
* De Algemene Vergadering wordt vooruitgeschoven naar eind dit schooljaar.